

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам №5 г. Саратова».

«Рассмотрено и принято»
на заседании педагогического совета,
протокол от «30» 08 2024г. № 1

«Согласовано»
« 30 » 08 2024г.
Заместитель директора по УВР
О.М. Комарова (О.М. Комарова)

«Утверждаю»
« 30 » 08 2024г.
Директор ГБОУ СО
«Школа-интернат АОП №5 г. Саратова»
О.К. Шафиева (О.К. Шафиева),
приказ от « 30 » 08 2024г. № 230

Рабочая программа по учебному предмету «Труд (технология)»

5, 6, 7, 8, 9 классы

1 вариант (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями)

Срок освоения программы: 5 лет

Труд (технология).

Профиль трудовой подготовки: «Переплетно-картонажное дело» (5-9 классы)

Пояснительная записка

Рабочая программа по предмету «Труд (технология)» адресована обучающимся 5, 6, 7, 8, 9 классов с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 9.1), получающим очное образование.

Нормативные правовые документы, регламентирующие разработку рабочей программы учебного предмета:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1599;
- Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённая приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. N 1026;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 г. № 495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных программ»;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), рассмотренная на заседании педагогического совета, утвержденная приказом от 31.08.2023г. № 210;
- Учебный план ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №5 г. Саратова»;
- Календарный учебный график ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №5 г. Саратова».

Общая характеристика предмета.

Изучения предмета «**Труд (технология)**» является одним из важных общеобразовательных предметов в учреждениях, осуществляющих обучение детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Методологической основой федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) являются дифференцированный и деятельностный подходы, в рамках которых реализуются современные стратегии обучения, предполагающие

использование информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в процессе изучения всех предметов, во внеурочной и внешкольной деятельности на протяжении всего периода обучения в школе. Организация учебно-воспитательного процесса в современной информационно-образовательной среде является необходимым условием формирования информационной культуры современного школьника, достижения им ряда образовательных результатов, прямо связанных с необходимостью использования информационных и коммуникационных технологий. Рабочая программа по переплетно-картонажному делу разработана для специальных (коррекционных) общеобразовательных школ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе программы под редакцией В.В.Воронковой, допущенной Министерством образования Российской Федерации. Она включает темы, предусмотренные компонентом государственного образовательного стандарта основного общего образования по переплетно-картонажному делу.

Основной **целью обучения** предмета «Труд(технология)» в разделе «Переплётно-картонажное дело», «Полиграфия» является подготовка обучающихся к жизни в современном высокотехнологичном обществе и овладение доступными профессионально-трудовыми навыками, получение знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

В процессе обучения предмета «Труд(технология)» в 5-9 классах решаются следующие **задачи**:

- развитие социально-ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности и т.д.);
- подготовка учащихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;
- расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;
- ознакомление с ролью человека рабочих профессий и его местом на современном производстве;
- ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;
- формирование представлений о производстве, структуре производственного процесса, деятельности производственного предприятия, содержании и условиях труда по массовым профессиям и т. п., с которыми связаны профили трудового обучения в школе;

- ознакомление с условиями и содержанием обучения по различным профилям и испытание своих сил в процессе практических работ по одному из выбранных профилей в условиях школьных учебно-производственных мастерских в соответствии с физическими возможностями и состоянием здоровья учащихся;
- формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;
- формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;
- совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;
- коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
- коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);
- коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирования практических умений;
- развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);
- формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;
- коррекция недостатков познавательной деятельности и повышение уровня общего развития;
- воспитание положительных качеств и свойств личности;
- формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.

Учебный предмет «Труд(технология)» в разделе «Картонажно-переплётное дело» «Полиграфия» является логическим продолжением изучения предмета «Ручной труд» в 1-4 классах. Распределение учебного материала, так же как и на предыдущем этапе, осуществляются концентрически, что позволяет обеспечить постепенный переход от исключительно практического изучения предмета к практико-теоретическому изучению, но с обязательным учетом значимости усваиваемых знаний и умений в формировании жизненных компетенций. Содержание программы, обеспечивая освоение базового минимума, расширено в сторону получения прикладных знаний, умений и навыков для подготовки к самостоятельной жизни, уходу за детьми, снижению уровня опеки со стороны близких и окружающих подростка людей, формирование для каждого ребёнка максимально возможного уровня самостоятельности.

Обучение учащихся по программе «Труд(технология)» в разделе «Картонажно-переплётное дело» «Полиграфия» предусматривает сообщение учащимся специальных знаний, выработку умений и навыков, необходимых для выполнения **картонажно-переплётных и полиграфических работ**

Программный материал составлен с учетом возрастных и психофизических особенностей развития учащихся, уровня их знаний и умений.

Основной базой обучения служит специально оборудованный кабинет, имеющий учебную зону, рабочие столы, оборудование для полиграфии: интерактивная панель, проектор, компьютер, носители электронной информации, МФУ (принтер, сканер, копир), ризограф, ламинатор, биговщик, степлер, резак для бумаги, переплётчик на пластиковую пружину, переплётчик на металлическую пружину, термопереплётчик, режущий плоттер, текстильный плоттер; расходные материалы: бумага разных размеров, плотности, формата, фактуры; ножницы, линейки, клей, карандаши (простые, цветные).

Место учебного предмета в учебном плане школы

Учебный предмет «Переплетно-картонажное дело» включён в федеральный компонент предметной области «Труд(технология)» учебного плана для обучающихся лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

5 класс – 6 часов в неделю (34 учебные недели/204 часа в год);

6 класс – 6 часов в неделю (34 учебные недели/204 часа в год);

7 класс – 7 часов в неделю (34 учебные недели/238 часов в год);

8 класс – 7 часов в неделю (34 учебные недели/238 часов в год);

9 класс – 7 часов в неделю (34 учебные недели/238 часов в год);

Учебно-методический комплект учебного предмета

- Васенков Г.В. Алфавитно-предметный указатель картонно – переплётного дела: учеб. пособие. – М.: Фёдоровец, 1992.
- Васенков Г.В. Типы стандартов переплётных и обложек: учебник. – М.: Фёдоровец, 1992.
- Васенков Г.В. Профессионально – трудовая подготовка учащихся коррекционных школ VIII вида. – М.: Фёдоровец, 2007.

- Васенков Г.В. Ручная технология переплётно – брошюровочных процессов: учеб. пособие. – М.: Фёдоровец, 2003.
- Васенков Г.В. Картонажно – переплётное дело: учебник для 8 – 9 и проф. кл. спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида; М., ВЛАДОС, 2011г.
- Геронимус Т.М. Методика преподавания технологии с практикумом. – М.: АСТ – ПРЕСС КНИГА, 2009.
- Ирошников Ю.П., Ирошникова И.Г. Переплёт и реставрация книг в домашних условиях. – М.; Книга, 1991.
- Мазок Н.Н. Кружок переплётного дела: пособие для руководителей кружков шк. и внешк. учреждений. – Просвещение, 1987.
- Мирский С.Л. Инструктивные материалы для трудового обучения умственно отсталых детей и подростков: учеб. пособие. – М.: Фёдоровец, 1995.
- Мирский С.Л. Дидактические основы коррекционной направленности трудового обучения: учеб. пособие. – М.: Фёдоровец, 1993.
- Мирский С.Л., Журавлёв Б.А., Иноземцев Л.С., Ковалёва Е.А., Васенков Г.В. Под ред. Воронковой В.В. Программы для 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида: сборник. – М.: Владос, 2000.
- Павлов И.П. Производственное обучение переплётчиков: метод. пособие. – М.: Высш. шк., 1991.
- Павлов И.П. Ручной переплёт: практ

Содержание учебного предмета

Основными задачами реализации содержания учебного предмета «Труд(технология)» является:

- Развивать общие трудовые умения и навыки и на их основе скорректировать психофизическое состояние учащихся.
- Обучить школьников выполнять как ручные, так и машинные технологические
- операции сначала простые, потом более сложные.
- Выработать у учащихся чёткое понимание профессиональной терминологии.
- Выработать у учащихся достаточно прочные профессиональные навыки обращения с материалами, инструментами и станками, обучить приёмам самоконтроля за правильностью выполняемых действий.

Таким образом учащиеся всесторонне готовятся к самостоятельному выполнению производственных заданий в типографиях и полиграфических мастерских.

5 класс

Программа составлена с учётом особенностей познавательной деятельности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), направлена на разностороннее развитие личности обучающихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание. В настоящей программе полностью сохранён принцип коррекционной направленности обучения, в связи с фрагментарностью усвоения обучающимися учебного материала учтена система межпредметных связей. Рабочая программа построена по концентрическому принципу, особенность которого состоит в расчленении сложных технологических процессов картонажно-переплётного дела на их составляющие элементы. Данный принцип позволяет постепенно увеличивать количество связей, лежащих в основе изготовления картонажных и переплётных изделий, расширять операционную базу умений и навыков, создаёт условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Обучение картонажно – переплётному делу носит практический характер. В процессе обучения у обучающихся последовательно формируется умение выполнять технологические операции; анализировать, обобщать, группировать, систематизировать полученные на уроках знания, умения и навыки. Учитель стремится развить у обучающихся активную жизненную позицию, опираясь на естественно возникающее в производственном процессе чувство коллективизма; поддерживает положительную мотивацию к труду и готовит к самостоятельному выполнению производственных заданий в будущем. Занятия по необходимости связываются с дисциплинами, изучаемыми на других уроках (русский язык, математика, естествознание, история, СБО), за счёт чего осуществляется межпредметная связь.

6 класс

Итоги работы, проделанной учащимися в 5 классе. Задачи обучения на предстоящий учебный год. Сабельный резак. Т\б работы. Приёмы работы.

В 6-м классе учащиеся отрабатывают и закрепляют умения и навыки полученные в 5-м классе.

Закрепление умений работы сабельным резак, закрепляют навыки ручной фальцовки бумажных листов в тетрадь. Скрепление бумажных блоков скобами. Изготовление обложек для различных переплёт. Изготавливают записные книжки с одготетрадными и многотетрадными блоками, в гибких и твёрдых переплётах обрезных и с кантами. Так же учащиеся знакомятся другими картонажными изделиями, анализируют и планируют предстоящую работу. Папка с клапанами и завязками. Знакомство с конструкцией папки, технологической картой. Производят расчёт деталей папки. Выполняют чертёж. Выполняют вырезание

сабельным резакom. Выполняют сборку сторонok папки на корешок, учатся приёмам крытья папки обложками, размечают места крепления завязок. Выполняют оклейку и выклейку клапанов, также их крепление на папку.

Учащиеся знакомятся правилами работы на компьютере, набор текста с печатного образца, работа с тестом на мониторе компьютера. Создание текстового файла (папка) Порядок действий при работе в программе: выбор, вход, выполнение заданий, выход.

Знакомятся с изделием общая тетрадь, отрабатывают навыки нарезки и фальцовки листов. Скрепляют тетради скобами при помощи степлера. Раскраивают детали для обложки тетради (составной или цельнокроенном переплётe). Учащиеся познакомятся с термopереплётчиком и правилами безопасной работы. Ребята закрепят навыки работы с брошюровщиком. Познакомятся с разными видами блокнотов от простого в гибком обрезном переплётe, затем изготовят более сложный в твёрдом составном или цельнотканевом переплётe. Блокнот шестидневку с календарём. Предстоит изготовление футляра и коробки для документов, получение специальных теоретических знаний будут закреплены и практическими работами, сборка картонной основы, оклейка и выклейка изделий. В четвёртой четверти учащиеся познакомятся с изготовлением конторской книги. Приёмы

многотетрадного шитья в ручную. Закрепят навыки изготовления обложек в твёрдом переплётe с кантами. Для закрепления полученных умений и навыков предусмотрены уроки практического повторения.

7класс

Итоги работы, проделанной учащимися в 6 классе. Задачи обучения на предстоящий учебный год.

В 7-м классе учащиеся отрабатывают и закрепляют умения и навыки полученные в 6-м классе, а также приобретают новые в работе с высокотехнологичным оборудованием.

Закрепление умений работы сабельным резакom, закрепляют навыки ручной фальцовки бумажных листов в тетрадь. Скрепление бумажных блоков скобами. Изготовление обложек для различных переплётов.

Учащиеся продолжают знакомство с правилами работы на компьютере, набор текста с печатного образца, работа с тестом на мониторе компьютера. Создание текстового файла (папка) Порядок действий при работе в программе: выбор, вход, выполнение заданий, выход. Получат начальные знания работы в сети интернет, нахождение и использование нужной информации. Продолжат знакомиться с высокотехнологичным

оборудованием, и осваивать принципы работы ризографа, плоттера, степлера. МФУ. Начинают производить продукцию самостоятельно.

Ребята закрепят навыки изготовления общих тетрадей, и других картонажных изделий (блокноты, записные книжки и т.д), закрепят навыки работы с термопереплётчиком и правилами безопасной работы на нём; закрепят приёмы работы с брошюровщиком. Познакомятся с изготовлением буклетов. Получат технологические знания по их изготовлению.

Обучающиеся более детально познакомятся с возможностями работы режущего плоттера. Продолжат совершенствовать свои возможности как дизайнеры оформители при создании открыток и счётного дидактического материала.

Для закрепления полученных умений и навыков предусмотрены уроки практического повторения.

8 класс

Задачи обучения в 8 классе. Значение полиграфической промышленности в экономике и культуре страны. Новые материалы в полиграфии. Производство сырья и материалов для полиграфической промышленности. Основные сведения о переплетно-брошюровочных процессах.

Книги и брошюра — различия в технологическом процессе. Производство брошюры (оборудование участков и цехов). Элементы книги и оборудование участков переплетного цеха. Понятия поточный процесс, пооперационное выполнение работ. Общее понятие организация полиграфического производства. Изделия, выпускаемые полиграфической промышленностью и предъявляемые к ним требования.

Экскурсия. Типография. Переплетно-брошюровочный цех.

Ознакомление с таблицей, где условно изображены цеха и участки, на которых выполняются основные переплетно-брошюровочные процессы. Работа с моделью книги и таблицей.

Изготовление моделей книги в цельных и составных переплетах.

Полуфабрикат книги (блок и переплетная крышка). Виды шитья нитками блока. Назначение форзаца в переплете. Детали блока. Назначение каптала. Расчет размеров переплетной крышки по блоку. Детали переплетной крышки. Назначение отстава, расставов. Шаблон для шпации. Правила безопасной работы при обрезке блоков на бумагорезательной машине. Расчет размеров переплетной крышки по чертежу и разъемному макету книги.

9 класс.

Программа составлена с учётом особенностей познавательной деятельности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), направлена на разностороннее развитие личности обучающихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание. В настоящей программе полностью сохранён принцип коррекционной направленности обучения, в связи с фрагментарностью усвоения обучающимися учебного материала учтена система межпредметных связей. Рабочая программа построена по концентрическому принципу, особенность которого состоит в расчленении сложных технологических процессов картонажно-переплётного дела на их составляющие элементы. Данный принцип позволяет постепенно увеличивать количество связей, лежащих в основе изготовления картонажных и переплётных изделий, расширять операционную базу умений и навыков, создаёт условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Обучение картонажно – переплётному делу носит практический характер. В процессе обучения у обучающихся последовательно формируется умение выполнять технологические операции; анализировать, обобщать, группировать, систематизировать полученные на уроках знания, умения и навыки. Учитель стремится развить у обучающихся активную жизненную позицию, опираясь на естественно возникающее в производственном процессе чувство коллективизма; поддерживает положительную мотивацию к труду и готовит к самостоятельному выполнению производственных заданий в будущем. Занятия по необходимости связываются с дисциплинами, изучаемыми на других уроках (русский язык, математика, естествознание, история, СБО), за счёт чего осуществляется межпредметная связь.

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Изучение предмета «Труд(технология)» в 5-9 классах направлено на достижение обучающимися личностных и предметных результатов.

Личностные результаты освоения программы включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

Планируемые личностные результаты:

- проявление доброжелательного отношения к сверстникам, умение сотрудничать и вести совместную деятельность;
- овладение начальными навыками адаптации в современном мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- овладение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Планируемые предметные результаты:

Минимальный уровень:

- знание названий некоторых материалов; изделий, которые из них изготавливаются и применяются в быту, игре, учебе, отдыхе;

- представления об основных свойствах используемых материалов;
- знание правил хранения материалов; санитарно-гигиенических требований при работе с производственными материалами;
- отбор (с помощью учителя) материалов и инструментов, необходимых для работы;
- представления о принципах действия, общем устройстве машины и ее основных частей (на примере изучения любой современной машины: металлорежущего станка, швейной машины, ткацкого станка, автомобиля, трактора и др.);
- представления о правилах безопасной работы с инструментами и оборудованием, санитарно-гигиенических требованиях при выполнении работы;
- владение базовыми умениями, лежащими в основе наиболее распространенных производственных технологических процессов (шитье, литье, пиление, строгание и т. д.);
- чтение (с помощью учителя) технологической карты, используемой в процессе изготовления изделия;
- представления о разных видах профильного труда (деревообработка, металлообработка, швейные, малярные, переплетно-картонажные работы, ремонт и производств обуви, сельскохозяйственный труд, автодело, цветоводство и др.);
- понимание значения и ценности труда;
- понимание красоты труда и его результатов;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;
- понимание значимости организации школьного рабочего места, обеспечивающего внутреннюю дисциплину;
- выражение отношения к результатам собственной и чужой творческой деятельности («нравится»/«не нравится»);
- организация (под руководством учителя) совместной работы в группе;

- осознание необходимости соблюдения в процессе выполнения трудовых заданий порядка и аккуратности;
- выслушивание предложений и мнений товарищей, адекватное реагирование на них;
- комментирование и оценка в доброжелательной форме достижения товарищей, высказывание своих предложений и пожеланий;
- проявление заинтересованного отношения к деятельности своих товарищей и результатам их работы;
- выполнение общественных поручений по уборке мастерской после уроков трудового обучения;
- посильное участие в благоустройстве и озеленении территорий; охране природы и окружающей среды.

Достаточный уровень:

- определение (с помощью учителя) возможностей различных материалов, их целенаправленный выбор (с помощью учителя) в соответствии с физическими, декоративно-художественными и конструктивными свойствам в зависимости от задач предметно-практической деятельности;
- экономное расходование материалов;
- планирование (с помощью учителя) предстоящей практической работы;
- знание оптимальных и доступных технологических приемов ручной и машинной обработки материалов в зависимости от свойств материалов и поставленных целей;
- осуществление текущего самоконтроля выполняемых практических действий и корректировка хода практической работы;
- понимание общественной значимости своего труда, своих достижений в области трудовой деятельности.

Система оценки достижения планируемых результатов

Оценка	Базовый уровень	Минимально необходимый уровень
---------------	------------------------	---------------------------------------

«5»	Оценка «5» ставится ученику, если обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести примеры, допускает единичные ошибки, которые исправляет.	Оценка «5» ставится ученику, если обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести примеры, допускает единичные ошибки, которые исправляет с помощью учителя.
«4»	Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ в целом правильный, но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя.	Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ в целом правильный, но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя.
«3»	Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно, и непоследовательно, затрудняется самостоятельно подтвердить примерами, делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.	Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает частичное знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно, и непоследовательно, затрудняется самостоятельно подтвердить примерами, делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Контроль.

Контроль осуществляется в форме проведения самостоятельных работ, контрольной работы и анализа их качества в конце каждой четверти после проведения практического повторения.

Тематическое планирование

№	Раздел. Тема	Количество часов	Материально-техническое оснащение урока
5 класс			
1	Вводное занятие. -Профессия переплётчика и картонажника.	6	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных

	- Вводный инструктаж по охране труда. - Инструменты, используемые в картонажно-переплётном деле. - Материалы, используемые в картонажно-переплётном деле.		Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
2	Изготовление пакетов и конвертов. - Назначение пакетов и конвертов. Материалы, инструменты, операции. - Технологическая карта изготовления изделий. - Понятие “базовая поверхность”. - Разметка разверток. - Приёмы работы с ножницами. Правила безопасной работы с ножницами. - Вырезание развёрток. - Правила безопасной работы с клеем. Сгибание клапанов и сборка изделий. - Подклейка клапанов изделий. - Подсчёт обандероливание изделий. - Оценка готовых изделий.	12	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор

			-Резак для бумаги -Электрический степлер
3	Изготовление футляров для книг. - Назначение футляров для книг. Материалы, инструменты, операции. - Технологическая карта изготовления изделия. - Разметка развёртки коробки. - Раскрой развёртки коробки. - Понятие о технологической операции рицовки. Правила безопасной работы с переплётным ножом. - Упражнение в рицовке. - Рицовка развёртки коробки. - Раскрой бумажных слизур. - Сборка стенок коробки. - Разметка заготовок для оклейки коробки. - Раскрой заготовок для оклейки коробки. - Оклейка коробки. - Разметка заготовок для выклейки коробки. - Раскрой заготовок для выклейки коробки. - Выклейка коробки.	23	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
4	Разметка деталей прямоугольной формы. - Измерительная линейка и угольник. - Упражнение в разметке по линейке и угольнику. - Виды бумаги и картона. - Свойства бумаги и картона. Направление волокон в бумаге и картоне. - Упражнение в определении направления волокон в бумаге и картоне. - Разметка и крой основы для аппликации. - Разметка и крой геометрических фигур. - Составление узора.	11	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер

	- Наклеивание узора.		- Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
5	Изготовление открытой коробки. - Понятие “объёмные и плоские геометрические тела и фигуры”. - Назначение коробок. Материалы, инструменты, операции. - Технологическая карта изготовления изделия. - Расчёт развёртки коробки. - Разметка развёртки коробки. - Крой развёртки коробки. - Рицовка развёртки коробки. - Раскрой бумажных слизур. - Сборка стенок коробки. - Разметка заготовок для оклейки коробки. - Раскрой заготовок для оклейки коробки. - Оклейка коробки. - Разметка заготовок для выклейки коробки. - Раскрой заготовок для выклейки коробки. - Выклейка коробки. - Разметка геометрических фигур для аппликации. - Вырезание деталей аппликации. - Составление и наклеивание геометрического орнамента.	25	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
6	Изготовление ёлочных украшений и масок из бумаги и картона.	20	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных

	- Виды бумажных гирлянд. - Разметка деталей гирлянды. - Вырезание деталей гирлянды. - Сборка гирлянд. - Бумажное тесто. Изготовление теста. Работа с тестом. - Изготовление ёлочных украшений из бумажного теста. - Окрашивание ёлочных украшений гуашевыми красками. - Декорирование ёлочных украшений. - Способы складывания квадрата для изготовления снежинок. - Изготовление заготовок для снежинок. - Вырезание снежинок. - Техника “папье-маше”. - Изготовление маски в технике папье-маше. - Окрашивание маски гуашевыми красками.		Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
7	Изготовление коробки с крышкой “внахлобучку”. - Чертёж и эскиз детали. Правила оформления. - Чтение и выполнение чертежей и эскизов. - Упражнение в чтении и выполнении чертежей и эскизов. - Назначение коробок. Материалы, инструменты, операции. - Технологическая карта изготовления изделия. - Выполнение технического рисунка изделия. - Расчёт развёрток коробки и крышки. - Разметка развёрток коробки и крышки. - Крой развёрток коробки и крышки.	28	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик

	- Рицовка развёрток коробки и крышки. - Раскрой бумажных слизур. - Сборка стенок коробки и крышки. - Разметка заготовок для оклейки коробки. - Раскрой заготовок для оклейки крышки. - Оклейка коробки. - Оклейка крышки. - Разметка заготовок для выклейки коробки. - Раскрой заготовок для выклейки крышки. - Выклейка коробки. - Выклейка крышки. - Способы отделки картонажных изделий. - Заготовка деталей для отделки коробки. - Отделка коробки в технике декупаж.		- Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
8	Склеивание как основной способ соединения деталей в картонажно-переплётном деле. - Клеи животного происхождения - Клеи растительного происхождения. - Синтетические клеи. - Правила безопасной работы с клеем. - Организация рабочего места. Инструменты, необходимые при работе с клеем. - Правила склеивания и наклеивания. Последовательность работы. - Наклеивание карточек и наглядных пособий на картон.	8	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор

			-Резак для бумаги -Электрический степлер
9	Операция фальцовки. - Производство бумаги из древесины. - Свойства и виды бумаги. - Определение направления волокон в бумаге. - Понятие фальцовки. Инструмент для фальцовки. - Виды фальцовки. - Упражнение в фальцовке.	7	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
10	Выполнение брошюровочных работ. - Понятия брошюровки и брошюровочного изделия. - Детали, материалы, инструменты, операции в брошюровочных работах. - Выполнение технического рисунка брошюровочного изделия. - Правила безопасной работы с проволокой. - Проволокошвейная машина. - Приёмы шитья проволокой - Упражнение в шитье стопы бумаги проволокой.	20	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель

	- Назначение изделия. Материалы, детали, инструменты, операции. - Технологическая карта изготовления изделия. - Фальцовка бумажных листов с учётом направления волокон. - Комплектовка листов вкладкой. Изготовление обложки. - Шитьё изделия проволокой внакидку в две скобы. - Правила безопасной работы на гильотинном резаке. Обрезка изделия. - Фальцовка бумажных листов с учётом направления волокон. - Комплектовка листов вкладкой. Изготовление обложки. - Шитьё изделия проволокой внакидку в две скобы. - Обрезка изделия.		- Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
11	Изготовление беловых товаров - Беловые товары. Виды блокнотов. - Назначение блокнотов. Материалы, детали, инструменты, операции. - Технологическая карта изготовления изделия. Технический рисунок. - Подбор материала для блока. Разметка листов. - Нарезка стопы бумаги на блок. - Перфорировальный станок. Правила безопасной работы. - Перфорация листов. - Подбор материала для обложки и канта. - Разметка и раскрой обложки и канта. - Шитьё блока проволокой втачку в две скобы. - Обрезка блока с трёх сторон.	16	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик

	- Окантовка корешка. Оценка качества готового изделия.		- Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
12	Изготовление папки с завязками. - Назначение папок. Материалы, детали, инструменты операции. - Технологическая карта изготовления изделия. Технический рисунок. - Разметка и раскрой картонных сторон. - Разметка и раскрой корешка и шпации. - Разметка и раскрой обложки. - Разметка и раскрой выклейки. - Сборка папки на корешок. - Оклеивка картонных сторон. - Выклейка шпации. - Крепление завязок. - Выклейка картонных сторон.	15	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
13	Практическое повторение. - Изготовление открытки в конверте. - Изготовление подарочных коробок.	13	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения

			- Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
6 класс			
1	Вводное занятие - Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год. - Повторение пройденного в 5 классе	2	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
2	Изготовление папки с клапанами и завязками. - Назначение папки с клапанами и завязками. - Технический рисунок изделия.	29	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных

- Технологическая карта изготовления изделия. - Понятие “составной и цельнотканевой переплёт”. - Устройство картонажного ножа и сабельного и гильотинного резака. Правила безопасной работы. - Упражнение в работе картонажным ножом, сабельным и гильотинным резаком. - Упражнение в разметке с помощью линейки и угольника. - Упражнение в разметке с помощью шаблона - Учёт направления волокон в картоне, бумаге, покровном материале. - Разметка деталей изделия. - Раскрой деталей изделия. - Проверка качества кроя. - Шаблон шпации. Требования к выполнению операции сборки - Сборка картонных сторон на корешок - Требования к выполнению операции крытья. - Крытьё картонных сторон. Выклейка шпации. - Разметка и прорезание отверстий. Правила безопасной работы с инструментом. - Требования к выполнению операции крепления. Крепление завязок. - Последовательность выполнения приклейки клапанов к папке. - Приклейка тканевых полос на края картонных оснований клапанов. - Оклейка внешних сторон клапанов. - Выклейка внутренних сторон клапанов. - Приклейка клапанов к папке. - Оценка качества выполнения приклейки		Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
---	--	--

	клапанов. - Выклейка внутренних сторон папки. - Оценка качества выполнения выклейки. - Способы отделки изделия. - Приклеивание этикетки и аппликации. Опрессовка изделия. - Оценка качества готового изделия.		
3	Способы соединения блоков. - Понятие “швейное и бесшвейное соединение”. - Способы соединения блока в разных видах изделий. - Бесшвейное клеевое соединение блока. - Шитьё блока нитками захват. - Шитьё блока нитками вприхват. - Шитьё блока проволокой втачку. - Шитьё блока проволокой внакидку. - Писчая, линованная, печатная бумага. - Учёт направления волокон в тетрадях блока и стопе. - Подсчёт, разметка и нарезка листов бумаги для блока. - Изготовление блока для записей. Комплектовка блока подборкой. - Соединение блока для записей бесшвейным клеевым способом. - Подсчёт, разметка и нарезка листов бумаги для блока. - Фальцовка листов бумаги в тетради. - Комплектовка тетрадей вкладкой. - Приёмы соединения блока при многотетрадном шитье нитками.	19	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер

	- Правила шитья блока нитками. - Упражнение в шитье блока нитками. - Оценка качества выполнения шитья нитками.		
4	Изготовление записной книжки - Виды и назначение записных книжек. - Детали записной книжки. - Технический рисунок изделия. - Технологическая карта изготовления изделия. - Детали блока. - Заготовка бумаги для блока. - Фальцовка листов бумаги в тетради. - Комплектовка тетрадей вкладкой. Оценка качества выполнения операций. - Виды и назначение форзацев. - Материалы, используемые для изготовления форзацев. - Изготовление и приклеивание форзацев. Оценка качества выполнения операций. - Комплектовка тетрадей в блок. - Зависимость качества переплёта от прочности шитья блока. - Схема шитья блока. Правила безопасной работы с иглой. - Шитьё блока записной книжки на узкой тесьме. Оценка качества шитья блока. - Заклеивание корешка блока. - Обрезы блока. БРМ. Правила безопасной работы на БРМ. - Обрезка блока на БРМ. Просушка блока. - Детали переплётной крышки. - Составной и цельнотканевой переплёт.	27	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер

	Технический рисунок видов переплёта. - Разметка и раскрой деталей цельнотканевой переплётной крышки. - Оценка качества кроя. - Сборка цельнотканевого переплёта. Просушка переплётной крышки. - Отделка переплётной крышки. - Оценка качества изготовления переплётной крышки. - Подгонка и вставка блока в переплётную крышку. - Обжимка готового изделия. Оценка качества готового изделия.		
5	Изготовление общей тетради. - Назначение общей тетради. - Технический рисунок изделия. - Технологическая карта изготовления изделия. - Фальцовка листов бумаги в тетради. - Комплектовка блока подборкой. Оценка качества выполнения операций. - Изготовление и приклеивание форзацев. - Способы соединения блока общей тетради. - Шитьё блока нитками на узкой тесьме. Оценка качества шитья блока. - Заклеивание корешка блока - Назначение патронки. - Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. Оценка качества кроя. - Наклеивание патронки на форзацы. - Оклеивание блока обложкой. - Правила безопасной работы на БРМ.	16	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер

	Обрезка блока с трёх сторон. - Отделка обложки. - Обжим и просушка изделия. Оценка качества готового изделия.		
6	Изготовление тетради в твёрдом составном переплёте №5. - Назначение общей тетради в переплёте №5. - Технический рисунок изделия. - Технологическая карта изготовления изделия. - Фальцовка листов бумаги в тетради. - Комплектовка блока подборкой. Оценка качества выполнения операций. - Изготовление и приклеивание форзацев. - Шитьё блока нитками на узкой тесьме. Оценка качества шитья блока. - Заклеивание корешка блока. - Кругление корешка блока. - Понятия “составная переплётная крышка №5” и “кант”. - Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. Оценка качества кроя. - Сборка составной переплётной крышки №5. Оценка качества изготовления переплётной крышки. - Подгонка и вставка блока в переплётную крышку. - Опрессовка и просушка изделия. - Отделка переплётной крышки. Оценка качества готового изделия.	16	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
7	Изготовление блокнота в твёрдом переплёте с	29	Азбука переплётчика: учебник для

кантами. - Понятия “гибкий переплёт, твёрдый, обрезной, с кантами”. - Виды блокнотов в твёрдом переплёте - Технический рисунок изделия. - Технологическая карта изготовления изделия. - Определение направления волокон у бумаги. Подборка бумаги с учётом направления волокон в стопу. - Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота. Сталкивание стопы на корешок. - Назначение перфорации в блокноте. Перфорировальный станок. Правила безопасной работы на перфорировальном станке. - Перфорирование листов блока. - Полиграфический степлер. Правила безопасной работы степлером. Способы шитья блока проволокой. - Шитьё блока втачку. - Правила безопасной работы на БРМ. Обрезка блока. - Разметка и раскрой детали для окантовки корешка блока. - Окантовка корешка блока технической тканью. - Оценка качества изготовления блокнота. - Детали переплётной крышки с кантами. Чертёж переплётной крышки. - Расчёт деталей для составной переплётной крышки с кантами. - Расчёт деталей для цельнотканевой переплётной		учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
---	--	--

	крышки с кантами. - Разметка и раскрой деталей цельнотканевой переплётной крышки. Оценка качества кроя. - Сборка цельнотканевой переплётной крышки. Оценка качества сборки. - Примерка переплётной крышки. Вставка блока в крышку. Опрессовка и просушка изделия. - Отделка переплётной крышки. Оценка качества готового изделия.		
8	Практическое повторение. - Изготовление записных книжек для подарков ветеранам.	14	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных
9	Изготовление блокнота шестидневки. - Назначение блокнота шестидневки. - Технический рисунок изделия. - Технологическая карта изготовления изделия. - Разметка и нарезка листов бумаги для шести блоков. - Комплектовка листов в стопы с подложкой. - Перфорирование листов блоков. - Шитьё блоков втачку.	32	Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер

	- Обрезка блоков. - Окантовка корешков блоков. - Оценка качества изготовления блоков. - Последовательность изготовления переплётной крышки. - Технический рисунок переплётной крышки. - Расчёт деталей переплётной крышки. - Разметка и раскрой деталей карманов. - Сборка карманов. - Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. - Сборка переплётной крышки. - Сборка переплётной крышки. - Монтаж карманов в переплётной крышке. - Обжим и просушка переплётной крышки. - Оценка качества изготовления переплётной крышки. - Вставка блоков в карманы переплётной крышки. - Отделка переплётной крышки. - Оценка качества готового изделия.		Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных
--	--	--	--

			Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
10	Изготовление футляров и коробок для документов. - Виды и назначение коробок и футляров. - Материалы, используемые для изготовления коробок и футляров. - Технический рисунок и чертёж изделия. - Технологическая карта изготовления изделия. - Целиковая и составная развёртки. - Разметка и раскрой развёртки коробки. Оценка качества кроя. - Понятие “рицовка”. Правила безопасной работы с	20	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер

	переплётным ножом. Рицовка развёртки коробки. Оценка качества рицовки. - Разметка и раскрой бумажных слизур. Скрепление стенок коробки бумажными слизурами. Оценка качества сборки коробки. - Разметка и раскрой тканевых слизур для окантовки коробки. - Окантовка кромок и рёбер коробки. Оценка качества окантовки коробки. - Монтаж коробки на картонное основание (плинтуса). - Разметка и раскрой деталей для оклейки и выклейки коробки. - Оклейка и выклейка коробки. - Отделка коробки. Оценка качества готового изделия.		- Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
7 класс			
1	Вводное занятие - Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год. - Повторение пройденного в 6 классе.	4	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство

			- Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
2	История книжного дела - Назначение книги. Изменение внешнего вида книги. - Изобретение книгопечатания. - Книги разных исторических эпох. - Современная полиграфическая промышленность. - Переплётное дело как прикладное искусство.	5	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
3	Изготовление футляра для хранения документов. - Последовательность изготовления футляра. - Разметка развертки футляра. - Рицовка развёртки. - Сборка футляра на слизурах.	16	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс

	- Изготовление окантовки. - Окантовка края футляра. - Разметка и раскрой выклейки и оклейки футляра. - Выклейка и оклейка футляра.		Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
4	Ремонт книг брошюрного типа. - Понятие “брошюра”. - Виды повреждений книг-брошюр. - Последовательность проведения ремонта книги-брошюры. - Подготовка книги к ремонту. - Ремонт листов в книге. - Фальцовка листов в книге. - Уплотнение переплётной крышки. - Разметка и раскрой обложки. - Выклеивание обложки. - Шитьё внакидку в две скобы. Техника безопасности при шитье проволокой. - Обрезка изделия. Техника безопасности при выполнении обрезки. - Наклеивание обложки книги на переплёт. - Изготовление форзаца с фальчиком. - Разметка и раскрой деталей твёрдого переплёта. - Комплектовка одготетрадного блока вкладкой.	26	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер

	- Сборка переплётной крышки. - Прошив внакидку проволокой по корешку. - Обрезка блока - Вставка блока в переплётную крышку.		
5	Прокольный и брошюрный переплёт - Применение прокольного и брошюрного переплётов. - Прокольный переплёт. - Последовательность работы при изготовлении прокольного переплёта. - Заготовка материалов на блок. - Изготовление форзаца с прошивным тканевым фальчиком. - Заклейка корешка. - Особенности шитья блока в зависимости от его толщины. - Шитьё проволокой втачку стопы блока. - Обрезка блока. - Конструктивные особенности переплётной крышки прокольного переплёта. - Изготовление переплётной крышки в цельном и составном переплёте. - Сборка переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку.	19	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
6	Виды форзаца. Изготовление блоков с разными видами форзаца. - Понятие “форзац”. - Виды форзаца. - Подборка материалов для изготовления форзаца. - Выполнение прошивного форзаца с фальчиком. - Выполнение составного выклеяного форзаца с	34	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь

	фальчиком. - Конструкции блоков и применяемые в них форзацы. - Технологический процесс изготовления форзацев разных видов. - Однотетрадное и многотетрадное соединение блоков. - Изготовление блоков с прошивным и пришивным форзацем. - Определение прочности форзаца и соединения блока с переплётной крышкой. - Определение направления волокон. - Подвижные части переплёта. - Расстав в переплётной крышке. - Понятие “ропуск”. - Знакомство с изделием. Записная книжка. - Фальцовка листов в тетради. - Комплектовка тетрадей в блок. - Изготовление составного выклеяного форзаца с фальчиком. - Шитьё многотетрадного блока. - Обрезка блока. - Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. - Сборка переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку.		Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
7	Конструкции книжных и журнальных соединений - Обложка и переплётная крышка. - Знакомство с изделием. Дневник наблюдений. Последовательность изготовления изделия.	35	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс

	- Изготовление однотетрадного блока. - Изготовление форзаца. - Переплётные крышки разных конструкций в гибком и твёрдом переплётах. - Разметка и раскрой переплётной крышки. - Соединение блока с переплётной крышкой. - Обрезка блока. - Отделка переплётной крышки. - Библиотечный переплёт. - Сравнение библиотечного и книжно-журнального переплётов. - Составная переплётная крышка. - Виды повреждений книг. - Определение степени сложности ремонта. - Организация рабочего места при ремонте книг. - Последовательность проведения ремонта книги. - Отделение блока от переплётной крышки. - Разборка блока. - Ремонт повреждённых листов книги. - Изготовление форзаца. - Шитьё книжного блока. - Заклейка корешка блока. - Обрезка книжного блока. - Обработка корешка книжного блока. - Раскрой деталей переплётной крышки. - Сборка переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку.		Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереpletчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
8	Адресная папка. - Знакомство с изделием. Адресная папка. - Технология изготовления адресной папки. - Раскрой картонных сторон.	12	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-

	- Раскрой крытвa для папки. - Технология нанесения надписей на бумагу с помощью тонерочувствительной фольги - Нанесение надписи на крытвo для папки. - Сборка папки. - Выклейка папки. - Отделка папки.		переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
9	Изготовление альбома для черчения и рисования. - Знакомство с изделием. Альбом для черчения и рисования. - Способы соединения блока в альбоме для черчения и рисования. - Нарезка бумаги на блок. - Заготовка деталей переплётной крышки. - Бесшвейное клеевое соединение блока. - Бесшвейное клеевое соединение блока. - Окантовка корешка блока. - Соединение блока на шнурах. - Нарезка бумаги на блок. - Заготовка деталей переплётной крышки. - Сборка переплётной крышки. - Пробивка отверстий. - Соединение блока с переплётной крышкой.	18	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги

			-Электрический степлер
10	Изготовление альбома для фотографий. - Виды фотоальбомов. - Знакомство с изделием. Альбом для фотографий на стержне. Последовательность изготовления альбома на стержне. - Фальцовка альбомных листов. - Заготовка стержня. - Изготовление составных выклеинных форзацев. - Шитьё блока альбома. - Заклейка корешка. - Изготовление компенсаторов для обрезки. - Обрезка блока. - Обработка корешка блока. - Заготовка деталей переплётной крышки. - Сборка переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку. - Отделка переплётной крышки.	22	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
11	Практическое повторение - Изготовление тематических альбомов для фотографий. - Изготовление подарочных записных книжек.	46	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство

			- Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
12	Контрольная работа - Изготовление записной книжки.	10	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
8 класс			
1	Вводное занятие. - Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год. - Полиграфическая промышленность. Полиграфическое производство.	3	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс

	- Технический прогресс в полиграфии. Новые материалы.		Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
2	Основные сведения о переплётно-брошюровочных процессах - Книга и брошюра в технологическом процессе. - Производство брошюры. Оборудование участков и цехов. - Элементы книги. Оборудование участков переплётного цеха. - Понятия: поточный процесс, пооперационное выполнение работ. - Изделия в полиграфической промышленности. Требования к изделиям. - Оборудование переплётно-брошюровочного цеха типографии.	6	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер

3	Изготовление моделей книги в цельных и составных переплётах - Знакомство с изделием: конторская книга. - Последовательность изготовления. - Фальцовка листов в тетради. Технические требования к операции. - Фальцовка листов в тетради. - Комплектовка блока. - Изготовление форзаца. - Виды шитья блока нитками. - Шитьё многотетрадного блока. - Заклейка корешка блока. - Обрезка блока. - Обработка корешка блока. - Расчёт размеров переплётной крышки по блоку. - Разметка деталей переплётной крышки в цельнотканевом переплёте. - Раскрой деталей переплётной крышки в цельнотканевом переплёте. - Сборка переплётной крышки в цельнотканевом переплёте. - Разметка деталей переплётной крышки в составном переплёте. - Раскрой деталей переплётной крышки в составном переплёте. - Сборка переплётной крышки в составном переплёте. - Вставка блоков в переплётные крышки.	34	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
4	Отделка переплётной крышки. - Виды отделки переплётных крышек. - Устройство и принцип действия позолотного	11	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных

	пресса. - Отделка переплётных крышек штриховкой. - Ручная отделка переплётных крышек блиновым тиснением. - Отделка переплётных крышек аппликацией. - Наклейка иллюстраций на переплётную крышку. -		Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
5	Альбом-ширма. - Знакомство с изделием: альбом для открыток. - Последовательность изготовления альбома-ширмы. - Последовательность изготовления альбома-ширмы. - Сборка ширмы тканевыми полосами - Окантовка полосами листов альбома-ширмы. - Выклейка корешков. - Оклейка корешков. - Приклейка обложки.	14	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор

			-Резак для бумаги -Электрический степлер
6	Самостоятельная работа - Шитьё многотетрадного блока.	2	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
7	Стандартный переплёт - Стандартный переплёт. Признаки определения вида переплёта. - Техническая характеристика стандартных переплётов. - Последовательность выполнения переплёта. - Способы соединения блоков в разных переплётах. - Заготовка блока для переплётов № 1-3. - Изготовление переплётных крышек для переплётов № 1-3. - Соединение блока с обложкой.	41	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер

	- Обрезка переплёттов № 1-3 - Заготовка блока для переплёттов № 4-8. - Шитьё нитками блока для переплёттов № 4-8. - Заготовка деталей переплётных крышек № 4-8 - Сборка переплётной крышки - Вставка блока в переплётную крышку. - Отделка крышек в переплётах № 5,7,8.		- Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
8	. Классификация переплётных крышек и их применение. - Классификация переплётных крышек. Признаки для классификации. - Определение деталей и конструктивных особенностей разных моделей переплётных крышек - Применение разных переплётных крышек. -	4	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
9	Особенности организации современного полиграфического производства. - Техническая ткань и её заменители. - Подбор переплёта для изделия. - Пооперационное выполнение работ. - Выполнение отдельных операций при работе	6	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс

	бригадой.		Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
10	Практическое повторение. - Практическое повторение. Ремонт книг. -	4	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
11	Самостоятельная работа.	2	Азбука переплётчика: учебник для

	- Самостоятельная работа. Изготовление переплёта № 5.		учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
12	Организация современного полиграфического производства. - Устройство типографии. - Пооперационное разделение труда в переплётно-брошюровочном и папочном цехе. - Оборудование для выполнения переплётно-брошюровочных процессов. - Технология изготовления изделий на полиграфическом предприятии. - Рациональные приёмы и методы организации труда. - Выполнение операций на участках полиграфического производства.	28	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Технологический альбом картонажно-переплетных работ. 5-9 класс Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер

			- Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
13	Альбом для фотографий на шарнирах. - Организация производства по выпуску беловых товаров. - Знакомство с изделием: альбом для фотографий. - Последовательность изготовления альбома на шарнирах. - Нарезка картона на кулисы - Нарезка шарниров - Нарезка тканевых слизур. - Заготовка шаблона. - Сборка кулис на тканевых слизурах. - Обрезка блока. - Обработка корешка. - Разметка и раскрой деталей переплётной крышки - Сборка переплётной крышки. - Отделка переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку. -	27	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
14	Практическое повторение. - Изготовление альбомов разной конструкции	10	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер

			- Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
15	Самостоятельная работа. - Изготовление альбома на шарнирах	4	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
16	Организация полиграфического производства - Организация участка и цеха в типографии - Оборудование цехов и участков - Виды выпускаемой предприятием книжно – журнальной продукции. - Специальности в полиграфическом производстве. - Начисление зарплаты.	5	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство

			- Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
17	Папки разных конструкций и назначений - Знакомство с изделием: адресная папка - Последовательность изготовления папки. - Заготовка деталей адресной папки - Сборка папки - Выклейка папки. - Внешняя и внутренняя отделка папки	12	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
18	Папка-портфель. - Знакомство с изделием: папка-портфель. - Последовательность изготовления папки-портфеля. - Раскрой деталей папки-портфеля. - Снятие фасок с картонных сторон - Сборка папки. - Выклейка корешка. - Крепление держателей и язычка. - Заготовка деталей карманов с «мехом».	19	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик

	- Приклейка кармана с «мехом». - Выклейка внутренней стороны папки. - Выклейка внутренней стороны папки. Оценка качества готового изделия.		- Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
19	Практическое повторение. - Изготовление коробок различной конструкции.	10	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер - Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
20	Контрольная работа. - Изготовление переплёта № 5.	5	Азбука переплётчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных Рабочая тетрадь Технические средства обучения - Интерактивная панель - Компьютер - Многофункциональное устройство - Биговщик - Режущий плоттер

			- Термопереплетчик - Ламинатор -Резак для бумаги -Электрический степлер
9 класс			
1	Вводное занятие. - Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год	1	
2	Отрасли полиграфической промышленности. - Отрасли полиграфической промышленности.	2	
3	Технология ручной и машинной фальцовки, подборки и соединения блоков - Знакомство с изделием: записная книжка модернизированной конструкции. - Последовательность изготовления записной книжки. - Способы и виды фальцовки. - Ручная фальцовка. - Машинная фальцовка. - Фальцовка печатных листов с учётом сигнатуры - Виды форзаца по конструкции. - Изготовление разных видов форзаца - Фальцовка листов для записной книжки. - Изготовление форзаца для записной книжки - Способы соединения блока. - Соединение блока шитьём нитками - Обрезка блока. - Обработка корешка и отделка блока	32	

	- Виды переплётных крышек. - Изготовление переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку. - Отделка переплётной крышки в технике скрапбукинг.		
4	Изготовление футляров и коробок для хранения. - Знакомство с изделием: настольный органайзер для хранения канцелярских принадлежностей. - Последовательность изготовления изделия. - Расчёт развёрток коробок. - Разметка и раскрой деталей органайзера. - Раскрой тканевых слизур. - Раскрой бумажных слизур. - Сборка органайзера - Окантовка кромки и рёбер коробок органайзера. - Раскрой деталей для оклейки коробок органайзера. - Оклейка органайзера. - Раскрой деталей для выклейки коробок органайзера. - Выклейка органайзера.	24	
5	Организация контроля за качеством продукции. - Оценка качества готового изделия. - Качество и количество выпускаемой продукции. - Стандарты на качество полиграфической продукции	3	
6	Практическое повторение. - Ремонт книг.	10	
7	Самостоятельная работа.	4	

	- Изготовление записной книжки с мягкостью, карманчиком и застёжкой.		
8	Изготовление блокнотов различной конструкции - Знакомство с изделием: карманный блокнот в мягком переплёте - Последовательность изготовления изделия. - Нарезка бумаги на блоки для блокнота - Перфорация листов. - Заклейка корешка. - Шитьё блока. - Окантовка корешка тканью. - Обрезка блока - Расчёт и раскрой деталей переплётной крышки. - Изготовление мягкости. - Сборка переплётной крышки. - Отделка переплётной крышки - Вставка блока в переплётную крышку.	27	
9	Виды форзацев и их применение в переплётах. - Назначение и виды форзаца. - Материалы для форзацев. - Выбор форзаца с учётом способа крепления блока. - Выбор форзаца с учётом способа крепления блока. - Изготовление прошивного форзаца с фальчиком. - Изготовление составного выклеяного форзаца с фальчиком.	9	
10	Обработка книжного блока для вставки в переплётную крышку - Виды технологической обработки книжного	10	

	блока. - Заклейка корешка - Обрезка блока - Назначение и способы закраски обреза. - Формы корешков блока. - Упрочнение корешка блока.		
11	Подготовка к экзаменам - Подготовка к экзаменам.	10	
12	Самостоятельная работа. - Изготовление настольного блокнота на задней стенке с мягкой крышкой.	2	
13	Сведения о трудовом законодательстве - Основные права и обязанности рабочих служащих. - Трудовой договор - Заработная плата. - Труд подростков. - Закон о трудовом коллективе.	6	
14	Технология изготовления обложек и переплётных крышек девяти типов по ГОСТу 22240-76 - Типы и применение стандартных обложек и переплётных крышек. - Сравнение переплётных, изготовленных по старому и новому ГОСТу. - Определение размеров деталей обложек и переплётных крышек. - Переплётные материалы и требования, предъявляемые к ним. - Способы кроя деталей переплётной крышки и обложки	32	

	- Переплётная крышка из нетрадиционных материалов. - Оценка качества переплётной крышки. - Технология изготовления обложек и переплётных крышек девяти типов. - Расчёт материалов для обложек и переплётных крышек. - Раскрой деталей переплётных крышек. - Изготовление обложек и переплётных крышек. - Вставка блока в переплётную крышку. - Оценка качества готового изделия.		
15	Отделка переплётных крышек в нетрадиционных техниках. - Отделка переплётной крышки в технике скрапбукинг. - Отделка переплётной крышки в технике квиллинг.	10	
16	Пожарная безопасность на производстве и в школьной мастерской. - Основы пожарной безопасности. - Пожарная безопасность в школьной мастерской - Виды и использование огнетушителей. - Действия при пожаре. - Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему при пожаре.	5	
17	Техническое нормирование, квалификация рабочего и оплата труда на полиграфическом предприятии. - Нормирование труда - Квалификация рабочего и оплата труда.	2	
18	Изготовление альбомов.	24	

	- Знакомство с изделием: альбом на стержне для фотографий. - Последовательность изготовления изделия. - Раскрой материала на кулисы. - Фальцовка листов. - Изготовление стержня. - Изготовление форзаца. - Комплектовка листов альбома. - Шитье блока. - Заклейка корешка блока. - Обрезка блока. - Обработка корешка блока. - Расчёт, раскрой и изготовление переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку. - Отделка альбома.		
19	Самостоятельная работа. - Изготовление альбома с конвертами.	2	
20	Механизация и автоматизация переплётно-брошюровочных процессов. - Процесс производства книжно-журнальной, листовой и буклетной продукции в типографиях. - Механизированный и ручной труд.	2	
21	Изготовление письменного набора в папке-портфеле. - Беловые и канцелярские товары - Знакомство с изделием: письменный набор в папке-портфеле. - Последовательность изготовления изделия. - Нарезка стопы бумаги для блокнота. - Перфорация листов.	31	

	- Шитьё блока. - Обрезка блока. - Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. - Отделка переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку. - Фальцовка листов для записной книжки. - Изготовление форзацев. - Шитьё блока нитками - Заклейка корешка блока. - Обрезка блока. - Обработка корешка блока. - Изготовление переплётной крышки. - Отделка переплётной крышки. - Вставка блока в переплётную крышку. - Раскрой деталей папки-портфеля. - Снятие фасок с картонных сторон. - Сборка папки. - Выклейка корешка. - Крепление держателей и язычка. - Заготовка карманов с мехом. - Приклейка кармана с мехом. - Выклейка внутренней стороны папки. - Отделка изделия. - Заполнение папки письменным набором. Оценка качества готового изделия.		
22	Подготовка к экзаменам. - Подготовка к экзаменам.	3	

Электронные (цифровые) образовательные ресурсы

<http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
<http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
<https://learningapps.org> - Мультимедийные интерактивные упражнения

Допускается корректировка рабочей программы в течение учебного года

**Календарно-тематическое планирование
по учебному предмету «Труд (технология)»
5 класс**

Номер урока по порядку	Раздел. Тема урока	Количество часов	Основные понятия Словарь	Дата проведения урока	
				по плану	фактически
Вводное занятие. (6 часов)					
1	Профессия переплётчика и картонажника.	1			
2	Вводный инструктаж по охране труда.	1			
3	Инструменты, используемые в картонажно-переплётном деле.	2			
4	Материалы, используемые в картонажно-переплётном деле.	2			

I. Изготовление пакетов и конвертов (12 часов)					
5	Назначение пакетов и конвертов. Материалы, инструменты, операции.	1	миллиметр		
6	Технологическая карта изготовления изделий.	1	пергамент		
7	Понятие “базовая поверхность”.	1	бумага- писчая, печатная, об- ложечная, форзацная, глянцевая		
8	Разметка разверток.	2	картон		
9	Приёмы работы с ножницами. Правила безопасной работы с ножницами.	1	фигура		
10	Вырезание развёрток.	2	беловые товары		
11	Правила безопасной работы с клеем. Сгибание клапанов и сборка изделий	1	развертка		
13	Подклейка клапанов изделий.	1	клапан		
14	Подсчёт обандероливание изделий.	1	папирус		
15	Оценка готовых изделий.	1	свиток		
II. Изготовление футляров для книг. (23 часа)					
16	Назначение футляров для книг. Материалы, инструменты, операции.	1	развертка, рицовка		
17	Технологическая карта изготовления изделия.	2	фальцлинейка		
18	Разметка развёртки коробки.	2	накатка, косточка		
19	Разметка развёртки коробки.	2	шпация		
20	Понятие о технологической операции рицовки. Правила безопасной работы с переплётным	1	шило		

	ножом.				
21	Упражнение в рицовке.	1	накатка		
22	Рицовка развёртки коробки	1	кисть		
23	Раскрой бумажных слизур.	1	угольник		
24	Сборка стенок коробки.	2	выклейка		
25	Разметка заготовок для оклейки коробки.	2	гладилка		
26	Раскрой заготовок для оклейки коробки.	1	клей		
27	Оклейка коробки.	2	орнамент		
28	Разметка заготовок для выклейки коробки.	2			
29	Раскрой заготовок для выклейки коробки	1	аппликация		
30	Выклейка коробки.	2			
III. Разметка деталей прямоугольной формы. (11 часов)					
31	Измерительная линейка и угольник.	1	резак		
32	Упражнение в разметке по линейке и угольнику.	2			
33	Виды бумаги и картона.	1			
34	Свойства бумаги и картона. Направление волокон в бумаге и картоне.	1			
35	Упражнение в определении направления волокон в бумаге и картоне.	1			
36	Разметка и крой основы для аппликации.	1			
37	Разметка и крой геометрических фигур.	2			
38	Составление узора.	1			

39	Наклеивание узора.	1			
IV. Изготовление открытой коробки. (25 часов)					
40	Понятие “объёмные и плоские геометрические тела и фигуры”.	1	мастерская		
41	Назначение коробок. Материалы, инструменты, операции.	1	обложечная бумага		
42	Технологическая карта изготовления изделия.	2	«внахлабучку»		
43	Расчёт развёртки коробки.	2			
44	Разметка развёртки коробки.	2			
45	Крой развёртки коробки.	1	биговщик		
46	Рицовка развёртки коробки.	1			
47	Раскрой бумажных слизур.	1	рицовка		
48	Сборка стенок коробки.	1			
49	Разметка заготовок для оклейки коробки.	2			
50	Раскрой заготовок для оклейки коробки.	1	выклейка		
51	Оклейка коробки.	2			
52	Разметка заготовок для выклейки коробки.	2			
53	Раскрой заготовок для выклейки коробки.	1	кант		
54	Выклейка коробки.	2			
55	Разметка геометрических фигур для аппликации.	1	орнамент		
56	Вырезание деталей аппликации	1	поперечный изгиб		
57	Составление и наклеивание геометрического орнамента.	1			
V Изготовление ёлочных украшений и масок из бумаги и картона. (20 часов)					
58	Виды бумажных гирлянд.	1			

59	Разметка деталей гирлянды.	2			
60	Вырезание деталей гирлянды.	2	накатка		
61	Сборка гирлянды.	1			
62	Бумажное тесто. Изготовление теста. Работа с тестом.	1	кант		
63	Изготовление ёлочных украшений из бумажного теста.	2			
64	Окрашивание ёлочных украшений гуашевыми красками.	1	ламинатор		
65	Декорирование ёлочных украшений.	1			
66	Способы складывания квадрата для изготовления снежинок.	1			
67	Изготовление заготовок для снежинок.	2			
68	Вырезание снежинок.	2			
69	Техника "папье-маше".	1			
70	Изготовление маски в технике папье-маше.	2			
71	Окрашивание маски гуашевыми красками.	1			
VI. Изготовление коробки с крышкой "внахлобучку". (28 часов)					
72	Чертёж и эскиз детали. Правила оформления.	1			
73	Чтение и выполнение чертежей и эскизов.	1			
74	Упражнение в чтении и выполнении чертежей и эскизов.	1			
75	Назначение коробок. Материалы, инструменты, операции.	1			
76	Технологическая карта изготовления изделия.	2			

77	Выполнение технического рисунка изделия.	1			
78	Расчёт развёрток коробки и крышки.	2			
79	Разметка развёрток коробки и крышки.	2			
80	Крой развёрток коробки и крышки.	2			
81	Рицовка развёрток коробки и крышки.	1			
82	Раскрой бумажных слизур.	1			
83	Сборка стенок коробки и крышки.	1			
84	Разметка заготовок для оклейки коробки.	1			
85	Раскрой заготовок для оклейки крышки.	1			
86	Оклейка коробки.	1			
87	Оклейка крышки.	1			
88	Разметка заготовок для выклейки коробки.	2			
89	Раскрой заготовок для выклейки крышки.	1			
90	Выклейка коробки.	1			
91	Выклейка крышки.	1			
92	Способы отделки картонажных изделий.	1			
93	Заготовка деталей для отделки коробки.	1			
94	Отделка коробки в технике декупаж.	1			
VII Склеивание как основной способ соединения деталей в картонажно-переплётном деле. (8 часов)					
95	Клеи животного происхождения.	1			
96	Клеи растительного происхождения.	1			
97	Синтетические клеи.	1			

98	Правила безопасной работы с клеем.	1			
99	Организация рабочего места. Инструменты, необходимые при работе с клеем.	1			
100	Правила склеивания и наклеивания. Последовательность работы.	1			
101	Наклеивание карточек и наглядных пособий на картон.	2			
VIII. Операция фальцовки (7 часов)					
	Производство бумаги из древесины.	1			
	Свойства и виды бумаги.	1			
	Определение направления волокон в бумаге	1			
	Понятие фальцовки. Инструмент для фальцовки	1			
	Виды фальцовки	1			
	Упражнение в фальцовке	2			
IX. Выполнение брошюровочных работ. (20 часов)					
102	Понятия брошюровки и брошюровочного изделия.	1	стопа		
103	Детали, материалы, инструменты, операции в брошюровочных работах.	1			
104	Выполнение технического рисунка брошюровочного изделия.	1			
105	Правила безопасной работы с проволокой.	1	накатка		
106	Проволокошвейная машина.	1	блок		
107	Приёмы шитья проволокой.	1	брошюровочные изделия		
108	Упражнение в шитье стопы бумаги	1			

	проволокой.				
109	Назначение изделия. Материалы, детали, инструменты, операции.	1			
110	Технологическая карта изготовления изделия.	1			
111	Фальцовка бумажных листов с учётом направления волокон.	1			
112	Комплектовка листов вкладкой. Изготовление обложки.	2			
113	Шитьё изделия проволокой внакидку в две скобы.	1			
114	Правила безопасной работы на гильотинном резаке. Обрезка изделия.	1			
115	Фальцовка бумажных листов с учётом направления волокон.	2			
116	Комплектовка листов вкладкой. Изготовление обложки.	2			
117	Шитьё изделия проволокой внакидку в две скобы.	1			
118	Обрезка изделия.	1			
Х Изготовление беловых товаров. (16 часов)					
119	Беловые товары. Виды блокнотов.	1	нижний обрез		
120	Назначение блокнотов. Материалы, детали, инструменты, операции.	1	верхний обрез		
121	Технологическая карта изготовления изделия. Технический рисунок.	2			
122	Подбор материала для блока. Разметка листов.	1	обложка		
123	Нарезка стопы бумаги на блок.	2			

124	Перфорировальный станок. Правила безопасной работы.	1			
125	Перфорация листов.	2	фальцовка		
126	Подбор материала для обложки и канта.	1			
127	Разметка и раскрой обложки и канта.	2	крой		
128	Шитьё блока проволокой втачку в две скобы.	1	степлер		
129	Обрезка блока с трёх сторон.	1	беловые товары		
130	Окантовка корешка. Оценка качества готового изделия.	1	блокнот		
XI. Изготовление папки с завязками. (15 часов)					
131	Назначение папок. Материалы, детали, инструменты операции.	1			
132	Технологическая карта изготовления изделия. Технический рисунок.	2	кант		
133	Разметка и раскрой картонных сторон.	2	корешок		
134	Разметка и раскрой корешка и шпации.	1	брошюровщик		
135	Разметка и раскрой обложки.	2			
136	Разметка и раскрой выклейки.	2			
137	Сборка папки на корешок.	1	блок		
138	Оклейка картонных сторон.	1			
139	Выклейка шпации.	1			
140	Крепление завязок.	1			
141	Выклейка картонных сторон.	1			
XII. Практическое повторение. (13 часов)					
142	Изготовление открытки в конверте.	6	полоса бумаги		

143	Изготовление подарочных коробок.	7			
-----	----------------------------------	---	--	--	--

**Календарно-тематическое планирование
по учебному предмету «Труд(технология)»
6 класс**

Номер урока по порядку	Раздел. Тема урока	Количество часов	Основные понятия Словарь	Дата проведения урока	
				по плану	фактически
Вводное занятие. (2 часа)					
1	Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год.	1			
2	Повторение пройденного в 5 классе.	1	резак		
I. Изготовление папки с клапанами и завязками. (29 часов)					
3	Назначение папки с клапанами и завязками.	1	переплет		
4	Технический рисунок изделия.	1			
5	Технологическая карта изготовления изделия.	1	фальцовка		
6	Понятие “составной и цельнотканевой переплёт”.	1	форзац		
7	Устройство картонажного ножа и сабельного и гильотинного резака. Правила безопасной работы.	1	корешок		
8	Упражнение в работе картонажным ножом, сабельным и гильотинным резак.	1	обложка		

9	Упражнение в разметке с помощью линейки и угольника.	1	блок		
10	Упражнение в разметке с помощью шаблона.	1	твердый переплет		
11	Учёт направления волокон в картоне, бумаге, покровном материале.	1			
12	Разметка деталей изделия.	1	фальцовка		
13	Раскрой деталей изделия.	1			
14	Проверка качества кроя.	1	степлер		
15	Шаблон шпации. Требования к выполнению операции сборки.	1	передний обрез		
16	Сборка картонных сторон на корешок	1	сторонка		
17	Требования к выполнению операции крытья.	1			
18	Крытьё картонных сторон. Выклейка шпации.	1	ламинирование		
19	Разметка и прорезание отверстий. Правила безопасной работы с инструментом.	1	вставка		
20	Требования к выполнению операции крепления. Крепление завязок.	1			
21	Последовательность выполнения приклейки клапанов к папке.	1			
22	Приклейка тканевых полос на края картонных оснований клапанов.	1			
23	Оклейка внешних сторон клапанов.	1			
24	Выклейка внутренних сторон клапанов	1			
25	Приклейка клапанов к папке.	1			

26	Оценка качества выполнения приклейки клапанов.	1			
27	Выклейка внутренних сторон папки.	1			
28	Оценка качества выполнения выклейки.	1			
29	Способы отделки изделия.	1			
30	Приклеивание этикетки и аппликации. Опрессовка изделия.	1			
31	Оценка качества готового изделия.	1			
II. Способы соединения блоков. (19 часов)					
32	Понятие “швейное и бесшвейное соединение”.	1	папка		
33	Способы соединения блока в разных видах изделий.	1	шило		
34	Бесшвейное клеевое соединение блока.	1			
35	Шитьё блока нитками захват.	1	сабельный резак		
36	Шитьё блока нитками вприхват.	1	корешок		
37	Шитьё блока проволокой втачку.	1			
38	Шитьё блока проволокой внакидку.	1	стамеска		
39	Писчая, линованная, печатная бумага.	1	клапан		
40	Учёт направления волокон в тетрадях блока и стопе.	1			
41	Подсчёт, разметка и нарезка листов бумаги для блока.	1			
42	Изготовление блока для записей. Комплектовка блока подборкой.	1	шпация		
43	Соединение блока для записей бесшвейным клеевым способом.	1			
44	Подсчёт, разметка и нарезка листов	1			

	бумаги для блока.				
45	Фальцовка листов бумаги в тетради.	1			
46	Комплектовка тетрадей вкладкой	1			
47	Приёмы соединения блока при многотетрадном шитье нитками.	1			
48	Правила шитья блока нитками.	1			
49	Упражнение в шитье блока нитками.	1			
50	Оценка качества выполнения шитья нитками.	1			
III. Изготовление записной книжки. (27 часов)					
51	Виды и назначение записных книжек.	1			
52	Детали записной книжки.	1			
53	Технический рисунок изделия.	1			
54	Технологическая карта изготовления изделия.	1			
55	Детали блока.	1			
56	Заготовка бумаги для блока.	1			
57	Фальцовка листов бумаги в тетради.	1			
58	Комплектовка тетрадей вкладкой. Оценка качества выполнения операций.	1			
59	Виды и назначение форзацев.	1			
60	Материалы, используемые для изготовления форзацев.	1			
61	Изготовление и приклеивание форзацев. Оценка качества выполнения операций.	1			
62	Комплектовка тетрадей в блок.	1			
63	Зависимость качества переплёта от	1			

	прочности шитья блока.				
64	Схема шитья блока. Правила безопасной работы с иглой.	1			
64	Шитьё блока записной книжки на узкой тесьме. Оценка качества шитья блока.	1			
66	Заклеивание корешка блока.	1			
67	Обрезы блока. БРМ. Правила безопасной работы на БРМ.	1			
68	Обрезка блока на БРМ. Просушка блока	1			
69	Детали переплётной крышки.	1			
70	Составной и цельнотканевой переплёт. Технический рисунок видов переплёта	1			
72	Оценка качества кроя.	1			
73	Сборка цельнотканевого переплёта. Просушка переплётной крышки.	1			
74	Отделка переплётной крышки.	1			
75	Оценка качества изготовления переплётной крышки.	1			
76	Подгонка и вставка блока в переплётную крышку.	1			
77	Подгонка и вставка блока в переплётную крышку.	1			
78	Обжимка готового изделия. Оценка качества готового изделия.	1			
IV Изготовление общей тетради. (16 часов)					
79	Назначение общей тетради.	1	ризограф		
80	Технический рисунок изделия.	1			

81	Технологическая карта изготовления изделия.	1			
82	Фальцовка листов бумаги в тетради.	1	фальцовка		
83	Комплектовка блока подборкой. Оценка качества выполнения операций.	1			
84	Изготовление и приклеивание форзацев.	1			
85	Способы соединения блока общей тетради.	1	составной переплет		
86	Шитьё блока нитками на узкой тесьме. Оценка качества шитья блока.	1			
87	Заклеивание корешка блока.	1	форзац		
88	Назначение патронки.	1	термопереплетчик		
89	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. Оценка качества кроя.	1			
90	Наклеивание патронки на форзацы.	1	сталкивание в стопу		
91	Оклеивание блока обложкой.	1			
92	Правила безопасной работы на БРМ. Обрезка блока с трёх сторон.	1	резак		
93	Отделка обложки.	1	брошюровщик		
94	Обжим и просушка изделия. Оценка качества готового изделия.	1			
VI. Изготовление тетради в твёрдом составном переплёте №5. (16 часов)					
95	Назначение общей тетради в переплёте №5.	1			
96	Технический рисунок изделия.	1	бумажный кант		
97	Технологическая карта	1			

	изготовления изделия.				
98	Фальцовка листов бумаги в тетради.	1			
99	Комплектовка блока подборкой. Оценка качества выполнения операций.	1	картон		
100	Изготовление и приклеивание форзацев	1			
101	Шитьё блока нитками на узкой тесьме. Оценка качества шитья блока.	2			
102	Заклеивание корешка блока.	1			
103	Кругление корешка блока.	1			
104	Понятия “составная переплётная крышка №5” и “кант”.	1			
105	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. Оценка качества кроя.	1			
106	Сборка составной переплётной крышки №5. Оценка качества изготовления переплётной крышки.	1			
107	Подгонка и вставка блока в переплётную крышку.	1			
108	Опрессовка и просушка изделия.	1			
109	Отделка переплётной крышки. Оценка качества готового изделия.	1			
VII Изготовление блокнота в твёрдом переплёте с кантами. (29 часов)					
110	Понятия “гибкий переплёт, твёрдый, обрезной, с кантами”.	1	футляр		
111	Виды блокнотов в твёрдом	1	рицовка		

	переплётё.				
112	Технический рисунок изделия.	1			
113	Технологическая карта изготовления изделия.	1	выклейка		
114	Определение направления волокон у бумаги. Подборка бумаги с учётом направления волокон в стопу.	1			
115	Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота. Сталкивание стопы на корешок.	1			
116	Назначение перфорации в блокноте. Перфоровальный станок. Правила безопасной работы на перфоровальном станке.	1			
117	Перфорирование листов блока.	2	оклейка поддона		
118	Полиграфический степлер. Правила безопасной работы степлером. Способы шитья блока проволокой.	1			
119	Шитьё блока втачку.	1	футляр		
120	Правила безопасной работы на БРМ. Обрезка блока	1	развертка		
121	Разметка и раскрой детали для окантовки корешка блока.	1			
122	Окантовка корешка блока технической тканью.	1			
	Оценка качества изготовления блокнота.	1			
123	Детали переплётной крышки с кантами. Чертёж переплётной крышки.	2			

124	Расчёт деталей для составной переплётной крышки с кантами.	2			
125	Расчёт деталей для цельнотканевой переплётной крышки с кантами.	2			
126	Разметка и раскрой деталей цельнотканевой переплётной крышки. Оценка качества кроя.	2			
127	Сборка цельнотканевой переплётной крышки. Оценка качества сборки.	2			
128	Примерка переплётной крышки. Вставка блока в крышку. Опрессовка и просушка изделия.	2			
129	Отделка переплётной крышки. Оценка качества готового изделия.	2			
VIII.Практическое повторение.(14 часов)					
130	Изготовление записных книжек для подарков ветеранам.	14	блокнот		
IX.Изготовление блокнота шестидневки. (32 часа)					
131	Назначение блокнота шестидневки.	1	принтер		
132	Технический рисунок изделия.	1			
133	Технологическая карта изготовления изделия.	2	ламинирование		
134	Разметка и нарезка листов бумаги для шести блоков.	2			

135	Комплектовка листов в стопы с подложкой.	1	брошюровка		
136	Перфорирование листов блоков.	2	цельнотканевый переплет		
137	Шитьё блоков втачку	1	перфорация		
138	Обрезка блоков.	1			
139	Окантовка корешков блоков.	1			
140	Оценка качества изготовления блоков	1	переплетная крышка		
141	Последовательность изготовления переплётной крышки.	1			
142	Технический рисунок переплётной крышки.	1			
143	Расчёт деталей переплётной крышки.	2			
144	Разметка и раскрой деталей карманов	3			
145	Сборка карманов.	3			
146	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки. Сборка переплётной крышки.	2			
147	Сборка переплётной крышки.	2			
148	Монтаж карманов в переплётной крышке. Обжим и просушка переплётной крышки.	1			
149	Оценка качества изготовления переплётной крышки.	1			
150	Вставка блоков в карманы переплётной крышки.	1			

151	Отделка переплётной крышки. Оценка качества готового изделия.	2			
Х. Изготовление футляров и коробок для документов (20 часов)					
152	Виды и назначение коробок и футляров	1			
153	Материалы, используемые для изготовления коробок и футляров.	1			
154	Технический рисунок и чертёж изделия.	1			
155	Технологическая карта изготовления изделия.	2			
156	Целиковая и составная развёртки	1			
157	Разметка и раскрой развёртки коробки. Оценка качества кроя.	2			
158	Понятие “рицовка”. Правила безопасной работы с переплётным ножом. Рицовка развёртки коробки. Оценка качества рицовки.	1			
159	Разметка и раскрой бумажных слизур. Скрепление стенок коробки бумажными слизурами. Оценка качества сборки коробки.	1			
160	Разметка и раскрой тканевых слизур для окантовки коробки.	1			
161	Окантовка кромок и рёбер коробки. Оценка качества окантовки коробки.	2	дизайн обложки		
162	Монтаж коробки на картонное основание (плинтуса).	1			

163	Разметка и раскрой деталей для оклейки и выклейки коробки.	2	фальцовка		
164	Оклейка и выклейка коробки.	2			
165	Отделка коробки. Оценка качества готового изделия.	2	термопереплетчик		

**Календарно-тематическое планирование
по учебному предмету «Труд(технология)»
7 класс**

Номер урока по порядку	Раздел. Тема урока	Количество часов	Основные понятия Словарь	Дата проведения урока	
				по плану	фактически
Вводное занятие. (4 часа)					
1	Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год	2			
2	Повторение пройденного в 6 классе.	2	бумага		
I. История книжного дела.(5 часов)					
3	Назначение книги. Изменение внешнего вида книги.	1	ноутбук		
4	Изобретение книгопечатания.	1			
5	Книги разных исторических эпох.	1			
6	Современная полиграфическая промышленность.	1			
7	Переплётное дело как прикладное искусство.	1			
II. Изготовление футляра для хранения документов. (16 часов)					
8	Последовательность изготовления футляра.	2	интернет		

9	Разметка развертки футляра.	2			
10	Рицовка развёртки.	1			
11	Сборка футляра на слизурах.	2	копирование		
12	Изготовление окантовки.	2			
13	Окантовка края футляра.	2			
14	Разметка и раскрой выклейки и оклейки футляра.	3			
15	Выклейка и оклейка футляра.	2			
III. Ремонт книг брошюрного типа. (26 часов)					
16	Понятие “брошюра”.	1			
17	Виды повреждений книг-брошюр.	1	сканер		
18	Последовательность проведения ремонта книги-брошюры.	2			
19	Подготовка книги к ремонту.	1			
20	Ремонт листов в книге.	2			
21	Фальцовка листов в книге.	1	печать		
22	Уплотнение переплётной крышки.	1			
23	Разметка и раскрой обложки.	2			
24	Выклеивание обложки.	1			
25	Шитьё внакидку в две скобы. Техника безопасности при шитье проволокой.	2			
26	Обрезка изделия. Техника безопасности при выполнении обрезки.	2			
27	Наклеивание обложки книги на переплёт.	1			
28	Изготовление форзаца с фальчиком.	2			
29	Разметка и раскрой деталей твёрдого переплёта.	2			
30	Комплектовка однотетрадного	1			

	блока вкладкой.				
31	Сборка переплётной крышки.	1			
32	Прошив внакидку проволокой по корешку.	1			
33	Обрезка блока.	1			
34	Вставка блока в переплётную крышку.	1			
IV Прокольный и брошюрный переплёт. (19 часов)					
35	Применение прокольного и брошюрного переплёттов.	1	буклет		
36	Прокольный переплёт.	1			
37	Последовательность работы при изготовлении прокольного переплётта	2			
38	Заготовка материалов на блок.	2			
39	Изготовление форзаца с прошивным тканевым фальчиком	2			
40	Заклейка корешка.	1			
41	Особенности шитья блока в зависимости от его толщины.	1			
42	Шитьё проволокой втачку стопы блока.	2			
43	Обрезка блока.	1	титульная страница		
44	Конструктивные особенности переплётной крышки прокольного переплётта.	1	фон буклета		
45	Изготовление переплётной крышки в цельном и составном переплётте.	3			
46	Сборка переплётной крышки.	1			
47	Вставка блока в переплётную	1			

	крышку.				
V. Виды форзаца. Изготовление блоков с разными видами форзаца. 34 (часа)					
48	Понятие “форзац”.	1	вставка текста		
49	Виды форзаца.	1			
50	Подборка материалов для изготовления форзаца.	1	редактирование текста		
51	Выполнение прошивного форзаца с фальчиком	2			
52	Выполнение составного выклеяного форзаца с фальчиком.	2	фон		
53	Конструкции блоков и применяемые в них форзацы.	1			
54	Технологический процесс изготовления форзацев разных видов.	2			
55	Однотетрадное и многотетрадное соединение блоков.	1			
56	Изготовление блоков с прошивным и пришивным форзацем.	1			
57	Определение прочности форзаца и соединения блока с переплётной крышкой.	1			
58	Определение направления волокон.	1			
59	Подвижные части переплёта.	1			
60	Расстав в переплётной крышке.	1			
61	Понятие “ропуск”.	1			
62	Знакомство с изделием. Записная книжка.	2			
63	Фальцовка листов в тетради.	2			
64	Комплектовка тетрадей в блок.	1			
65	Изготовление составного	2			

	выклеяного форзаца с фальчиком.				
66	Шитьё многотетрадного блока.	3			
67	Обрезка блока.	2			
68	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки.	3			
69	Сборка переплётной крышки.	1			
70	Вставка блока в переплётную крышку.	1			
VI. Конструкции книжных и журнальных соединений (35 часов)					
71	Обложка и переплётная крышка.	1	общая тетрадь		
72	Знакомство с изделием. Дневник наблюдений. Последовательность изготовления изделия.	2	разлиновка		
73	Изготовление одготетрадного блока.	1	ризограф		
74	Изготовление форзаца.	1	сабельный резак		
75	Переплётные крышки разных конструкций в гибком и твёрдом переплётах.	1			
76	Разметка и раскрой переплётной крышки.	2			
77	Соединение блока с переплётной крышкой.	1	брошюровка стопы		
78	Обрезка блока	1			
79	Отделка переплётной крышки	1			
80	Библиотечный переплёт.	1	двухсторонняя печать		
81	Сравнение библиотечного и книжно-журнального переплётот.	1			
82	Составная переплётная крышка.	1			
83	Виды повреждений книг.	1			

84	Определение степени сложности ремонта.	1	ламинирование		
85	Организация рабочего места при ремонте книг.	1			
86	Последовательность проведения ремонта книги.	1			
87	Отделение блока от переплётной крышки.	1			
88	Разборка блока.	1			
89	Ремонт повреждённых листов книги.	3			
90	Изготовление форзаца.	1			
91	Шитьё книжного блока.	3			
92	Заклейка корешка блока	1			
93	Обрезка книжного блока.	1			
94	Обработка корешка книжного блока.	1			
95	Раскрой деталей переплётной крышки.	2			
96	Сборка переплётной крышки.	2			
97	Вставка блока в переплётную крышку.	1			
VII. Адресная папка. (12 часов)					
98	Знакомство с изделием. Адресная папка.	1			
99	Технология изготовления адресной папки.	2			
100	Раскрой картонных сторон.	2	фальцовка		
101	Раскрой крышка для папки.	2			
102	Технология нанесения надписей на бумагу с помощью тонерочувствительной фольги	1			
103	Нанесение надписи на крышку для	1			

	папки.				
104	Сборка папки.	1	тетрадный блок		
105	Выклейка папки.	1			
106	Отделка папки.	1			
VIII. Изготовление альбома для черчения и рисования. (18 часов)					
107	Знакомство с изделием. Альбом для черчения и рисования.	2			
108	Способы соединения блока в альбоме для черчения и рисования.	1			
109	Нарезка бумаги на блок.	2			
110	Заготовка деталей переплётной крышки.	2			
111	Бесшвейное клеевое соединение блока.	1			
112	Бесшвейное клеевое соединение блока.	1			
113	Окантовка корешка блока.	1			
114	Соединение блока на шнурах.	1			
115	Нарезка бумаги на блок.	2			
116	Заготовка деталей переплётной крышки.	2			
117	Сборка переплётной крышки.	1			
118	Пробивка отверстий.	1			
119	Соединение блока с переплётной крышкой.	1			
IX. Изготовление альбома для фотографий. (29 часа)					
120	Виды фотоальбомов.	2	прокольный переплет		
121	Знакомство с изделием. Альбом для фотографий на стержне. Последовательность изготовления	2	корешок, головка		

	альбома на стержне.				
122	Фальцовка альбомных листов.	2	Шитье втачку		
123	Заготовка стержня.	2			
124	Изготовление составных выклеинных форзацев.	2			
125	Шитьё блока альбома.	2	переплетная крышка		
126	Заклейка корешка.	3			
127	Изготовление компенсаторов для обрезки.	2			
128	Обрезка блока.	2			
129	Обработка корешка блока.	2			
130	Заготовка деталей переплётной крышки.	2			
131	Сборка переплётной крышки.	2			
132	Вставка блока в переплётную крышку.	2			
133	Отделка переплётной крышки.	2			
Х. Практическое повторение (30 часов)					
134	Изготовление тематических альбомов для фотографий.	10			
135	Изготовление подарочных записных книжек.	20			
XI. Контрольная работа (10 часов)					
136	Изготовление записной книжки.	10	альбом		

**Календарно-тематическое планирование
по учебному предмету «Труд (технология)»
8 класс**

Номер урока по порядку	Раздел. Тема урока	Количество часов	Основные понятия Словарь	Дата проведения урока	
				по плану	фактически
Вводное занятие. (3 часа)					
1	Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год.	1			
2	Полиграфическая промышленность. Полиграфическое производство.	1	книга		
3	Технический прогресс в полиграфии. Новые материалы.	1			
I. Основные сведения о переплётно-брошюровочных процессах. (6 часов)					
4	Книга и брошюра в технологическом процессе.	1	полуфабрикат		
5	Производство брошюры. Оборудование участков и цехов.	1	капитал		
6	Элементы книги. Оборудование участков переплётного цеха.	1	шаблон		
7	Понятия: поточный процесс, пооперационное выполнение работ.	1	чертеж		
8	Изделия в полиграфической промышленности. Требования к изделиям.	1			
9	Оборудование переплётно-брошюровочного цеха типографии.	1	фальцовка		
II. Изготовление моделей книги в цельных и составных переплётах. (34 часа) .					
10	Знакомство с изделием: конторская книга.	1	отделка		
11	Последовательность изготовления.	1	тиснение		
12	Фальцовка листов в тетради. Технические требования к операции.	1	клише		

13	Фальцовка листов в тетради.	2			
14	Комплектовка блока.	2			
15	Изготовление форзаца.	2			
16	Виды шитья блока нитками.	2			
17	Шитьё многотетрадного блока.	2			
18	Заклейка корешка блока.	1			
19	Обрезка блока.	2			
20	Обработка корешка блока.	2			
21	Расчёт размеров переплётной крышки по блоку.	2			
22	Разметка деталей переплётной крышки в цельнотканевом переплёте.	2			
23	Раскрой деталей переплётной крышки в цельнотканевом переплёте.	2			
24	Сборка переплётной крышки в цельнотканевом переплёте.	2			
25	Разметка деталей переплётной крышки в составном переплёте.	2			
26	Раскрой деталей переплётной крышки в составном переплёте.	2			
27	Сборка переплётной крышки в составном переплёте.	2			
28	Вставка блоков в переплётные крышки.	2			
III. Отделка переплётной крышки. (11 часов)					
29	Виды отделки переплётных крышек.	2			
30	Устройство и принцип действия позолотного прессы.	1	кулиса		
31	Отделка переплётных крышек	2			

	штриховкой.				
32	Ручная отделка переплётных крышек блиновым тиснением.	2	выклейка		
33	Отделка переплётных крышек аппликацией.	2			
34	Наклейка иллюстраций на переплётную крышку.	2			
IV. Альбом-ширма. (14 часов)					
35	Знакомство с изделием: альбом для открыток.	1			
36	Последовательность изготовления альбома-ширмы.	1	переплет		
37	Последовательность изготовления альбома-ширмы.	2			
38	Сборка ширмы тканевыми полосами.	2	крой		
39	Окантовка полосами листов альбома-ширмы.	2	блок		
40	Выклейка корешков.	2			
41	Оклейка корешков.	2			
42	Приклейка обложки.	2			
V. Самостоятельная работа. (2 часа)					
43	Шитьё многотетрадного блока.	2	переплетная крышка		
VI. Стандартный переплёт. (41 час)					
44	Стандартный переплёт. Признаки определения вида переплёта	1	балакрон		
45	Техническая характеристика стандартных переплётных.	1			
46	Последовательность выполнения переплёта.	1			
47	Способы соединения блоков в	1			

	разных переплётах.				
48	Заготовка блока для переплётов № 1-3.	4	бумагопластик		
49	Изготовление переплётных крышек для переплётов № 1-3	4			
50	Соединение блока с обложкой.	2			
51	Обрезка переплётов № 1-3.	2			
52	Заготовка блока для переплётов № 4-8.	6			
53	Шитьё нитками блока для переплётов № 4-8.	2			
54	Заготовка деталей переплётных крышек № 4-8.	5			
55	Сборка переплётной крышки.	5			
56	Вставка блока в переплётную крышку.	5			
57	Отделка крышек в переплётах № 5,7,8.	2			
VII. Классификация переплётных крышек и их применение. (4 часа)					
58	Классификация переплётных крышек. Признаки для классификации.	1			
59	Определение деталей и конструктивных особенностей разных моделей переплётных крышек.	2	типография		
60	Применение разных переплётных крышек.	1			
VIII. Особенности организации современного полиграфического производства. (6 часов)					
61	Техническая ткань и её заменители.	2			
62	Подбор переплёта для изделия.	1	кулиса		

63	Пооперационное выполнение работ.	1	картон		
64	Выполнение отдельных операций при работе бригадой.	2	слезур		
IX. Практическое повторение. (4 часа)					
65	Практическое повторение. Ремонт книг.	4			
X. Самостоятельная работа. (2 часа)					
66	Самостоятельная работа. Изготовление переплёта № 5.	2	папка		
XI. Организация современного полиграфического производства. (28 часов)					
67	Устройство типографии.	2	папка-портфель		
68	Пооперационное разделение труда в переплётно-брошюровочном и папочном цехе.	1			
69	Оборудование для выполнения переплётно-брошюровочных процессов.	2			
70	Технология изготовления изделий на полиграфическом предприятии.	2	разметка		
71	Рациональные приёмы и методы организации труда.	1			
72	Выполнение операций на участках полиграфического производства.	20	выклейка		
XII. Альбом для фотографий на шарнирах. (26 часов)					
73	Организация производства по выпуску беловых товаров.	1			
74	Знакомство с изделием: альбом для фотографий.	1			
75	Последовательность изготовления альбома на шарнирах.	1			
76	Нарезка картона на кулисы.	2			

77	Нарезка шарниров.	2			
78	Нарезка тканевых слизур.	2			
79	Заготовка шаблона.	2			
80	Сборка кулис на тканевых слизурах.	3			
81	Обрезка блока.	2			
82	Обработка корешка.	2			
83	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки.	2			
84	Сборка переплётной крышки	3			
85	Отделка переплётной крышки.	1			
86	Вставка блока в переплётную крышку.	2			
XIII. Практическое повторение. (10 часов)					
87	Изготовление альбомов разной конструкции.	10			
XIV. Самостоятельная работа. (4 часа)					
88	Изготовление альбома на шарнирах.	4			
XV. Организация полиграфического производства. (5 часов)					
89	Организация участка и цеха в типографии.	1			
90	Оборудование цехов и участков.	1			
91	Виды выпускаемой предприятием книжно – журнальной продукции.	1			
92	Специальности в полиграфическом производстве.	1			
93	Начисление зарплаты.	1			
XVI. Папки разных конструкций и назначений. (12 часов)					
94	Знакомство с изделием 95: адресная папка.	1			
95	Последовательность изготовления папки.	2			

96	Заготовка деталей адресной папки.	3			
97	Сборка папки.	2			
98	Выклейка папки.	2			
99	Внешняя и внутренняя отделка папки.	2			
XVII. Папка-портфель. (17часов)					
100	Знакомство с изделием: папка-портфель.	1			
101	Последовательность изготовления папки-портфеля.	2			
102	Раскрой деталей папки-портфеля.	2			
103	Снятие фасок с картонных сторонок.	1			
104	Сборка папки.	2			
105	Выклейка корешка.	2			
106	Крепление держателей и язычка.	2			
107	Заготовка деталей карманов с «мехом».	2			
108	Приклейка кармана с «мехом».	1			
109	Выклейка внутренней стороны папки.	1			
110	Выклейка внутренней стороны папки. Оценка качества готового изделия.	1			
XVIII. Практическое повторение. (4 часа)					
111	Изготовление коробок различной конструкции.	4			
XIX. Контрольная работа. (5 часов)					
112	Изготовление переплётa № 5.	5			

**Календарно-тематическое планирование
по учебному предмету «Труд (технология)»**

9 класс

Номер урока по порядку	Раздел. Тема урока	Количество часов	Основные понятия Словарь	Дата проведения урока	
				по плану	фактически
Вводное занятие. (1 час)					
1	Вводный инструктаж по технике безопасности. План работы на год.	1			
I.. Отрасли полиграфической промышленности. (2 часа)					
2	Отрасли полиграфической промышленности	2	полуфабрикат		
II. . Технология ручной и машинной фальцовки, подборки и соединения блоков.(32 часа)					
3	Знакомство с изделием: записная книжка модернизированной конструкции.	1	отделка		
4	Последовательность изготовления записной книжки.	1	тиснение		
5	Способы и виды фальцовки.	1	клише		
6	Ручная фальцовка.	2			
7	Машинная фальцовка.	1			
8	Фальцовка печатных листов с учётом сигнатуры.	1			
9	Виды форзаца по конструкции.	2			
10	Изготовление разных видов форзаца.	2			
11	Фальцовка листов для записной книжки.	2			
12	Изготовление форзаца для записной книжки	2			

13	Способы соединения блока.	2			
14	Соединение блока шитьём нитками.	2			
15	Обрезка блока.	2			
16	Обработка корешка и отделка блока.	2			
17	Виды переплётных крышек.	1			
18	Изготовление переплётной крышки.	4			
19	Вставка блока в переплётную крышку.	2			
20	Отделка переплётной крышки в технике скрапбукинг.	2			
III. Изготовление футляров и коробок для хранения. (24 часа)					
21	Знакомство с изделием: настольный органайзер для хранения канцелярских принадлежностей.	1			
22	Последовательность изготовления изделия.	2	кулиса		
23	Расчёт развёрток коробок.	2			
24	Разметка и раскрой деталей органайзера.	4	выклейка		
25	Раскрой тканевых слизур.	2			
26	Раскрой бумажных слизур.	1			
27	Сборка органайзера	2			
28	Окантовка кромки и рёбер коробок органайзера.	2			
29	Раскрой деталей для оклейки коробок органайзера.	2			
30	Оклейка органайзера.	2			
31	Раскрой деталей для выклейки коробок органайзера.	2			
32	Выклейка органайзера.	2			
IV. Организация контроля за качеством продукции. (3 часа)					

33	Оценка качества готового изделия.	1			
34	Качество и количество выпускаемой продукции.	1	переплет		
35	Стандарты на качество полиграфической продукции.	1			
V. Практическое повторение. (5 часов)					
36	Ремонт книг.	5	переплетная крышка		
VI. Самостоятельная работа. (4 часа)					
37	Изготовление записной книжки с мягкостью, карманчиком и застёжкой.	4	балакрон		
VII. Изготовление блокнотов различной конструкции.(27 часов)					
38	Знакомство с изделием: карманный блокнот в мягком переплёте	2			
39	Последовательность изготовления изделия.	2	типография		
40	Нарезка бумаги на блоки для блокнота.	2			
41	Перфорация листов.	2			
42	Заклейка корешка.	2			
43	Шитьё блока.	4			
44	Окантовка корешка тканью.	1			
45	Обрезка блока.	1			
46	Расчёт и раскрой деталей переплётной крышки.	3			
47	Изготовление мягкости.	2			
48	Сборка переплётной крышки.	2			
49	Отделка переплётной крышки.	3			
50	Вставка блока в переплётную крышку.	1			

VIII. Виды форзацев и их применение в переплётах (9 часов)					
51	Назначение и виды форзаца.	1			
52	Материалы для форзацев.	1	кулиса		
53	Выбор форзаца с учётом способа крепления блока.	1	картон		
54	Выбор форзаца с учётом способа крепления блока.	2	слезур		
55	Изготовление прошивного форзаца с фальчиком.	2			
56	Изготовление составного выклеяного форзаца с фальчиком.	2			
IX. Обработка книжного блока для вставки в переплётную крышку (10 часов)					
57	Виды технологической обработки книжного блока.	1			
58	Заклейка корешка.	2			
59	Обрезка блока.	2			
60	Назначение и способы закраски обреза.	1			
61	Формы корешков блока.	2			
62	Упрочнение корешка блока.	2			
X. Подготовка к экзаменам. (5 часов)					
63	Подготовка к экзаменам.	5	папка		
XI. Самостоятельная работа. (2 часа)					
64	Изготовление настольного блокнота на задней стенке с мягкой крышкой.	2	папка-портфель		
XII. Сведения о трудовом законодательстве. (6 часов)					
65	Основные права и обязанности рабочих служащих.	1			
66	Трудовой договор.	2			
67	Трудовой договор.	2			
68	Закон о трудовом коллективе.	1			

**ХIII. Технология изготовления обложек и переплётных
крышек девяти типов по ГОСТу 22240-76(32 часа)**

69	Типы и применение стандартных обложек и переплётных крышек.	2			
70	Сравнение переплёттов, изготовленных по старому и новому ГОСТу.	2			
71	Определение размеров деталей обложек и переплётных крышек.	2			
72	Переплётные материалы и требования, предъявляемые к ним.	2			
73	Способы кроя деталей переплётной крышки и обложки.	2			
74	Переплётная крышка из нетрадиционных материалов.	2			
75	Оценка качества переплётной крышки.	2			
76	Технология изготовления обложек и переплётных крышек девяти типов.	2			
77	Расчёт материалов для обложек и переплётных крышек.	2			
78	Раскрой деталей переплётных крышек.	4			
79	Изготовление обложек и переплётных крышек.	4			
80	Вставка блока в переплётную крышку.	4			
81	Оценка качества готового изделия.	2			
XIV. Отделка переплётных крышек в нетрадиционных техниках. (7 часов)					
82	Отделка переплётной крышки в	3			

	технике скрапбукинг.				
83	Отделка переплётной крышки в технике квиллинг.	4			
XV. Пожарная безопасность на производстве и в школьной мастерской (5 часов)					
84	Основы пожарной безопасности.	1			
85	Пожарная безопасность в школьной мастерской	1			
86	Виды и использование огнетушителей.	1			
87	Действия при пожаре.	1			
88	Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему при пожаре.	1			
XVI. Техническое нормирование, квалификация рабочего и оплата труда на полиграфическом предприятии. (2 часа)					
89	Нормирование труда.	1			
90	Квалификация рабочего и оплата труда	1			
XVII. Изготовление альбомов. (24 часа)					
91	Знакомство с изделием: альбом на стержне для фотографий.	1			
92	Последовательность изготовления изделия.	1			
93	Раскрой материала на кулисы.	1			
94	Фальцовка листов.	2			
95	Изготовление стержня.	2			
96	Изготовление форзаца.	2			
97	Комплектовка листов альбома.	1			
98	Шитье блока.	1			
99	Заклейка корешка блока.	1			
100	Обрезка блока.	1			
101	Обработка корешка блока.	2			

102	Расчёт, раскрой и изготовление переплётной крышки.	4			
103	Вставка блока в переплётную крышку.	1			
104	Отделка альбома.	4			
XVIII. Самостоятельная работа.(2 часа)					
105	Изготовление альбома с конвертами.	2			
XIX. Механизация и автоматизация переплётно-брошюровочных процессов. (2 часа)					
106	Процесс производства книжно-журнальной, листовой и буклетной продукции в типографиях.	1			
107	Механизированный и ручной труд.	1			
XX. Изготовление письменного набора в папке-портфеле. (31 час)					
108	Беловые и канцелярские товары.	1			
109	Знакомство с изделием: письменный набор в папке-портфеле.	1			
110	Последовательность изготовления изделия.	1			
111	Нарезка стопы бумаги для блокнота.	1			
112	Перфорация листов.	1			
113	Шитьё блока.	1			
114	Обрезка блока.	1			
115	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки.	1			
116	Отделка переплётной крышки.	1			
117	Вставка блока в переплётную крышку.	1			
118	Фальцовка листов для записной книжки.	1			
119	Изготовление форзацев.	2			

120	Шитьё блока нитками.	1			
121	Заклейка корешка блока.	1			
122	Обрезка блока.	1			
123	Обработка корешка блока.	1			
124	Изготовление переплётной крышки.	2			
125	Отделка переплётной крышки.	1			
126	Вставка блока в переплётную крышку.	1			
127	Раскрой деталей папки-портфеля.	1			
128	Снятие фасок с картонных сторон.	1			
129	Сборка папки.	1			
130	Выклейка корешка.	1			
131	Крепление держателей и язычка.	1			
132	Заготовка карманов с мехом.	1			
133	Приклейка кармана с мехом.	1			
134	Выклейка внутренней стороны папки.	1			
135	Отделка изделия.	1			
136	Заполнение папки письменным набором. Оценка качества готового изделия.	1			
XXI. Подготовка к экзаменам. (3 часа)					
137	Подготовка к экзаменам.	3			